



**หลักสูตร การวิเคราะห์ข้อมูลและการใช้ประโยชน์เพื่อการตัดสินใจสำหรับ  
ผู้บริหาร**

**(Data Analytics and Utilization for Executives)**

**จัดโดย สำนักนวัตกรรมดิจิทัลและระบบอัจฉริยะ**

**มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์**

## สารบัญ

	หน้าที่
<input checked="" type="checkbox"/> หลักการและเหตุผล	2
<input checked="" type="checkbox"/> วัตถุประสงค์	3
<input checked="" type="checkbox"/> รูปแบบการฝึกอบรม	3
<input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาการฝึกอบรม	3
<input checked="" type="checkbox"/> ตารางการฝึกอบรม	4
<input checked="" type="checkbox"/> ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมของหลักสูตร	5
<input checked="" type="checkbox"/> เงื่อนไขการผ่านการฝึกอบรม	5
<input checked="" type="checkbox"/> สถานที่ฝึกอบรม	6
<input checked="" type="checkbox"/> สอบถามรายละเอียด	6
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการฝึกอบรมโดย	6

COMPUTER CENTER  
ISO 9001: 2015 CERTIFIED

# โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การวิเคราะห์ข้อมูลและการใช้ประโยชน์เพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร (Data Analytics and Utilization for Executives)

จัดโดย สำนักนวัตกรรมการศึกษาและระบบอัจฉริยะ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

## หลักการและเหตุผล

องค์กรที่มีการบริหารงานเป็นเลิศ จะต้องมียุทธศาสตร์และการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันและทั่วถึงทั้งองค์กร เพื่อใช้ติดตามการปฏิบัติงานประจำวันและผลการดำเนินงานตามเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ขององค์กร เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร รวมถึงนำข้อมูลและสารสนเทศมาเรียนรู้เพื่อให้เกิดนวัตกรรม เพื่อผลักดันให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาองค์กรอีกประการหนึ่งที่สำคัญคือ องค์กรต้องสร้างความพร้อมในการใช้งานของข้อมูลสารสนเทศและคุณภาพของ Hardware และ Software โดยต้องออกแบบระบบข้อมูลและสารสนเทศให้ตรงกับความต้องการใช้ และทำให้ข้อมูลและสารสนเทศถูกต้อง เชื่อถือได้ทันเวลา สามารถนำไปใช้งานได้และมีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล รวมถึงการจัดการความรู้ ซึ่งเป็นการสร้างสินทรัพย์ทางความรู้ให้อยู่กับองค์กร โดยพัฒนาระบบให้องค์กรความรู้ถูกถ่ายทอดและเก็บรักษาไว้ที่องค์กร และมีการแบ่งปันความรู้ให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างรวดเร็วทั่วทั้งองค์กร

หลักสูตร การวิเคราะห์ข้อมูลและการใช้ประโยชน์เพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร มุ่งเน้นการศึกษา และทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูล โดยสามารถนำเอาเครื่องมือ เทคโนโลยี และเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูล เข้ามาช่วยวิเคราะห์ ทิศทางและประเมินแนวโน้มเพื่อใช้ในการตัดสินใจ การกำหนดนโยบายการทำงาน การวางแผนนำข้อมูลไปใช้งานได้ถูกต้อง แม่นยำ และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับงบประมาณ ตลอดจนตระหนักถึงกฎหมายและแนวทางป้องกันความเสี่ยงจากการ ใช้ข้อมูลในยุคดิจิทัล

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความเข้าใจภาพรวมการจัดการข้อมูล ลักษณะและความสัมพันธ์ของข้อมูลในองค์กร
2. เพื่อให้สามารถวินิจฉัยเลือกใช้เครื่องมือทางสถิติและเครื่องมือการเรียนรู้ด้วยเครื่อง ในการสร้างแบบจำลองการตัดสินใจจากข้อมูลได้
3. เพื่อให้สามารถตีความผลลัพธ์จากแบบจำลองและนำไปใช้ประโยชน์ได้
4. เพื่อให้สามารถวางแผน เลือกใช้ข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อวางยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และการดำเนินงานสำหรับองค์กร
5. เพื่อให้มีความตระหนักรู้กฎหมายและความสำคัญในการจัดการข้อมูลในยุคสังคมดิจิทัล

## รูปแบบการฝึกอบรม

การฝึกอบรมในหลักสูตร เป็นการผสมผสาน ในรูปแบบบรรยาย กรณีศึกษา ระดมสมอง สาคิต และอภิปราย และอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ผู้เรียนมีกระบวนการเรียนรู้ และเกิดความคิด และความสามารถวิเคราะห์ ซึ่งจะสามารถทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ได้กำหนดไว้

## ระยะเวลาการฝึกอบรม

อบรมจำนวน 1 รุ่น ไม่เกิน 30 คน

ชั่วโมงอบรม : 12 ชั่วโมง (2 วัน)

วันที่อบรม : 7-8 กรกฎาคม 2565

## ตารางการฝึกอบรม

รายชื่อวิทยากรในการอบรม

1. ดร.กรกช วิจิตรสงวน เจ็ดวรรณะ
2. ดร.ชิตชนก โชคสุชาติ
3. นางสาววิวรรณ เหล่าตั้งจิตตรง
4. นายธีระยุทธ์ ประสมพงศ์
5. นางสาวศิเนตร กิมเส็ง

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา
วันที่ 1		
09.00-12.00 น.	ภาพรวมการจัดการข้อมูล ลักษณะและความสัมพันธ์ของข้อมูล ในองค์กร	<ul style="list-style-type: none"><li>- ความสำคัญของข้อมูลแหล่งที่มาของข้อมูล และประเภทของข้อมูล</li><li>- ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)</li><li>- การจัดการข้อมูล โดยใช้เทคโนโลยี On-Premises และ On-Cloud</li><li>- ตัวอย่างองค์กรที่ใช้ข้อมูลในการขับเคลื่อนองค์กร</li></ul>
	กระบวนการ เทคนิคและเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"><li>- เรียนรู้ระดับของการวิเคราะห์ข้อมูล (Analytics Level) ประกอบด้วย<ul style="list-style-type: none"><li>○ การวิเคราะห์แบบพื้นฐาน(Descriptive Analytics)</li><li>○ การวิเคราะห์แบบวินิจฉัย (Diagnostic Analytics)</li><li>○ การวิเคราะห์แบบพยากรณ์ (Predictive Analytics)</li><li>○ การวิเคราะห์แบบคำแนะนำ (Prescriptive Analytics)</li></ul></li></ul>

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา
13.00-16.00 น.	กระบวนการ เทคนิคและเครื่องมือ วิเคราะห์ข้อมูล (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เรียนรู้กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูล ในแต่ละขั้นตอน <ul style="list-style-type: none"> <li>○ เริ่มจากทำความเข้าใจความต้องการขององค์กร (Business Understanding)</li> <li>○ ทำความเข้าใจข้อมูลเบื้องต้น (Understanding Data)</li> <li>○ การเตรียมความพร้อมของข้อมูล (Data Preparation)</li> <li>○ การสร้างโมเดล (Data Modeling)</li> <li>○ การวัดประสิทธิภาพ (Evaluation)</li> <li>○ การนำไปใช้(Production)</li> </ul> </li> <li>- เรียนรู้หลักสถิติสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล ประชากรทั้งหมดจากตัวอย่างข้อมูลการกระจายตัวของข้อมูลความสัมพันธ์ของข้อมูล การวิเคราะห์ การถดถอยเชิงเส้น</li> <li>- ความหมายการเรียนรู้ของเครื่อง กระบวนการเรียนรู้ ของเครื่องสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล หลักการรวมถึงการนำการเรียนรู้ของเครื่องไปประยุกต์กับข้อมูลเช่น การจำแนกข้อมูล (Classification) การวิเคราะห์การถดถอย (Regression) การจัดกลุ่มข้อมูล (Clustering) เป็นต้น</li> </ul>
- วันที่ 2		
09.00-12.00 น.	การเลือกใช้ข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และการดำเนินงานสำหรับองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การทำความเข้าใจปัญหาและความ ต้องการขององค์กร</li> <li>- กำหนดโจทย์หรือประเด็นที่ต้องการ วิเคราะห์ข้อมูล</li> <li>- การเตรียมข้อมูลให้พร้อมกับการวิเคราะห์ข้อมูล</li> <li>- การเลือกใช้ข้อมูลและการเลือกเทคนิควิธีในการวิเคราะห์ข้อมูล</li> <li>- การวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์จากการวิเคราะห์ข้อมูล ปัจจัยและแนวโน้มต่างๆ</li> <li>- กรณีศึกษา</li> </ul>
13.00-16.00 น.	การตีความข้อมูล ความรู้ ข่าวสารที่ได้ และการนำผลลัพธ์ไปใช้ประโยชน์ ในการดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การตีความ ข้อมูล จากแผนภาพ (Data Visualization)</li> </ul>

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- การตีความผลลัพธ์จากแบบจำลองการนำเสนอสารสนเทศ(ผลลัพธ์) จากการวิเคราะห์เพื่อสื่อสารให้กับหน่วยงาน</li> <li>- กรณีศึกษาโครงการวิเคราะห์ข้อมูลในองค์กร</li> </ul>
	กฎหมายและแนวทางป้องกันความเสี่ยง จากการใช้ข้อมูลในยุคดิจิทัล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)</li> <li>- หลักการธรรมาภิบาลข้อมูลเบื้องต้น</li> <li>- ความรู้พื้นฐานที่ต้องรู้ในด้านความมั่นคงปลอดภัยทางข้อมูล ขององค์กร</li> </ul>

หมายเหตุ :

1. พักรับประทานอาหารว่าง ช่วงเช้า เวลา 10.30 – 10.45 น. ช่วงบ่าย เวลา 14.30 – 14.45 น.
2. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น.
3. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

#### ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมของหลักสูตร

- ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมแบบ On Site ท่านละ 6,900.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) ทั้งนี้ ค่าลงทะเบียนข้างต้น รวม ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง
  - ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมแบบ Online ท่านละ 4,900.-บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)
- หมายเหตุ กรณีผู้เข้าอบรมมีจำนวนไม่ถึงตามที่กำหนดผู้จัดอบรมจะแจ้งให้ผู้สมัครเข้าร่วมอบรมทราบล่วงหน้า

#### เงื่อนไขการผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตร

1. แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจก่อน-หลัง การอบรม
2. ประเมินการอภิปรายผลจากการทำกิจกรรมกลุ่มระดมสมอง
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาฝึกอบรมตลอดหลักสูตร

#### สถานที่ฝึกอบรม

ณ สำนักนวัตกรรมดิจิทัลและระบบอัจฉริยะ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่อยู่ : มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ต.คอหงส์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110 โทร 0-7428-2106

## สอบถามรายละเอียด

สนใจติดต่อและสมัคร ได้ที่

คุณศรวดี แสงสมบูรณ์

งานบริการวิชาการ สำนักนวัตกรรมการดิจิทัลและระบบอัจฉริยะ

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

โทรศัพท์ 0-7428-2106 โทรสาร 0-7428-2070.

## ดำเนินการฝึกอบรมโดย

สำนักนวัตกรรมการดิจิทัลและระบบอัจฉริยะ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่อยู่: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ต.คอหงส์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

โทร 0-7428-2106

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cc-serve@group.psu.ac.th

เว็บไซต์ : <https://diis.psu.ac.th>

COMPUTER CENTER  
ISO 9001: 2015 CERTIFIED